

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

**BUMERANG YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ő.
01.01.2009 - 31.03.2009 FAALİYET RAPORU**

Faaliyet Raporu İeriği

1. Raporun Dönemi
2. Ortaklığın Ünvanı
3. Dönem içinde yönetim ve denetleme kurullarında görev alan başkan ve üyelerin, murahhas üyelerin ad ve soyadları, yetki sınırları, bu görevlerinin süreleri (başlangıç ve bitiş tarihleriyle)
4. İşletmenin performansını etkileyen ana etmenler, işletmenin faaliyette bulunduğu çevrede meydana gelen önemli değişiklikler, işletmenin bu değişikliklere karşı uyguladığı politikalar, işletmenin performansını güçlendirmek için uyguladığı yatırım ve temettü politikası
5. İşletmenin finansman kaynakları ve risk yönetim politikaları
6. Finansal tablolarda yer almayan ancak kullanıcılar için faydalı olacak diğer hususlar
7. Hesap döneminin kapanmasından ilgili finansal tabloların görüőüleceĐi genel kurul toplantı tarihine kadar geçen sürede meydana gelen önemli olaylar
8. İşletmenin gelişimi hakkında yapılan öngörüler
9. Yapılan araştırma ve geliştirme faaliyetleri
10. Dönem içinde Esas Sözleşmede yapılan değişiklik ve nedenleri
11. Varsa, çıkarılmış bulunan sermaye piyasası araçlarının niteliği ve tutarı
12. İşletmenin faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektör içerisindeki yeri hakkında bilgi
13. Yatırımlardaki gelişmeler, teşviklerden yararlanma durumu, yararlanılmışsa ne ölçüde gerçekleştirildiği

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

- 14.** İşletmenin üretim birimlerinin nitelikleri, kapasite kullanım oranları ve bunlardaki gelişmeler, genel kapasite kullanım oranı, faaliyet konusu mal ve hizmet üretimindeki gelişmeler, miktar, kalite, sürüm ve fiyatların geçmiş dönem rakamlarıyla karşılaştırılmalarını içeren açıklamalar
- 15.** Faaliyet konusu mal ve hizmetlerin fiyatları, satış hasılatları, satış koşulları ve bunlarda yıl içinde görülen gelişmeler, randıman ve produktivite katsayılarındaki gelişmeler, geçmiş yıllara göre bunlardaki önemli değişikliklerin nedenleri
- 16.** Bu tebliğ hükümleri çerçevesinde düzenlenen finansal tablo ve bilgiler esas alınarak hesaplanan finansal durum, kârlılık ve borç ödeme durumlarına ilişkin temel rasyolar
- 17.** İşletmenin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünölen önlemler
- 18.** Üst yönetimde yıl içinde yapılan değişiklikler ve halen görev başında bulunanların adı, soyadı ve mesleki tecrübesi
- 19.** Personel ve işçi hareketleri, toplu sözleşme uygulamaları, personel ve işçiye sağlanan hak ve menfaatler
- 20.** Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler
- 21.** Merkez dışı örgütlerinin olup olmadığı hakkında bilgi
- 22.** Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu

SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU

- 1- Raporun Dönemi : 01.01.2009 - 31.03.2009
- 2- Ortaklığın Ünvanı : Bumerang Yatırım Ortaklığı A.Ş.
- 3- Dönem içinde yönetim ve denetleme kurullarında görev alan başkan ve üyelerin, murahhas üyelerin ad ve soyadları, yetki sınırları, bu görevlerinin süreleri: (Başlangıç ve bitiş tarihleriyle)

Adı Soyadı	Ünvanı	Görev Süresi
Müslüm DEMİRBİLEK	Yönetim Kurulu Başkanı	31.03.2009 - Mart 2012
Nazlı ELVAN DEMİRBİLEK	Yönetim Kurulu Üyesi	31.03.2009 - Mart 2012
Derya KAYA	Yönetim Kurulu Üyesi	31.03.2009 - Mart 2012
Kani PEKYAVAŞ	Yönetim Kurulu Üyesi	31.03.2009 - Mart 2012
İbrahim HASELÇİN	Denetleme Kurulu Üyesi	31.03.2009 – Mart 2010
Nihal ELVAN ERTURAN	Denetleme Kurulu Üyesi	31.03.2009 – Mart 2010

Yetki sınırları; Şirket Esas Sözleşmesinde belirtilen yetkilere haizdir.

- 4- İşletmenin performansını etkileyen ana etmenler, işletmenin faaliyette bulunduğu çevrede meydana gelen önemli değişiklikler, işletmenin bu değişikliklere karşı uyguladığı politikalar, işletmenin performansını güçlendirmek için uyguladığı yatırım ve temettü politikası:

Finans sektöründe faaliyet gösteren, sermaye piyasası araçlarına dayalı menkul kıymet portföyü işletmek amacıyla kurulan yatırım ortaklıklarının portföyleri, hisse senetleri ve sabit getirili menkul kıymetlerden oluştuğundan, global ekonomik, siyasi gelişmeler ve piyasalardaki dalgalanmalardan fazlasıyla etkilenmektedir.

2008 yılı tüm finansal piyasalar için önümüze oldukça negatif bir tablo çizmiştir. 2009 yılının ilk çeyreği de piyasalarda henüz güven ortamının tam olarak oluşmadığı bir dönem olmuştur. Bu dönemde global krizin getirdiği ciddi belirsizlikler, temkinli davranma gereğini ortaya koymuştur.

Şirketin sermayesi 6.000.000.- TL'dir. Şirket özkaynaklarıyla yaptığı yatırımlar 31.03.2009 tarihi itibarıyla aşağıdadır.

SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU

<u>Hisse Senetleri</u>	<u>Rayıç Değer (TL)</u>
ALNTF	585.000,00
FORTS	585.000,00
ECILC	606.000,00
Hisse Senetleri Toplam Rayıç Değer	<u>1.776.000,00</u>
31.03.2009 Vadeli Ters Repo	<u>4.057.000,00</u>

Kâr Dağıtım Politikası: Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:IV, No:27 sayılı tebliği çerçevesinde; Şirket Yönetim Kurulu'nun almış olduğu karar uyarınca, 31.03.2009 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'un bilgisine sunulan, Şirketin 2009 yılı ve izleyen yıllara ilişkin kâr dağıtım politikası "Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uygun olarak her yıl dağıtılabilir kârın en az %30'u oranındaki kısmının nakit ve/veya bedelsiz pay olarak ortaklara dağıtılması ve Şirket menfaatlerini olumsuz yönde etkilemeyecek şekilde her yıl gözden geçirilmesi" olarak belirlenmiştir.

Son Üç Yılda Dağıtılan Temettü: 2006 yılında, şirketin 2.500.000.-TL olan çıkarılmış sermayesi 2.500.000.-TL (%100) bedelli, 400.000.-TL (%16) bedelsiz artırılarak 5.400.000.-TL'ye yükseltilmiş olup, brüt = net 150.000.-TL tutarında (Hisse Başına 0,06 TL / % 6,00) nakit temettü dağıtımı yapılmıştır.

2007 yılında şirketin çıkarılmış sermayesi 600.000.-TL (%11,11) bedelsiz artırılarak 5.400.000.-TL'den 6.000.000.-TL'ye yükseltilmiş olup, brüt = net 38.117.-TL tutarında (Hisse Başına 1.-TL / % 0,00706) nakit temettü, 34.670.- TL (Toplam sermayeye oranı %0,642) sermayeye ilave edilerek karşılığında bedelsiz hisse senedi verilmek suretiyle dağıtımı yapılmıştır.

01.02.2008 tarihinde 2007 yılı 721.756,90.- TL dönem kârının yasal yedekler ayrıldıktan sonra kalan net dağıtılabilir 650.608,23.- TL tutarın tamamı (1 TL'ye 0,1084347 TL) brüt=net nakit temettü olarak dağıtılmıştır.

31.03.2009 tarihli Genel Kurul toplantısında Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:XI, No:29 sayılı tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan 01.01.2008 - 31.12.2008 hesap dönemine ait finansal tablolarımızda zarar olması nedeniyle, kâr dağıtımı yapılmaması ve 518.436,41 TL zararın "Geçmiş Yıllar Zararları" hesabına aktarılmasına karar verilmiştir.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

5- İŞletmenin finansman kaynakları ve risk yönetim politikaları:

Yatırım ortaklıkları, bazı kısıtlamalar içerisinde nakit ve kıymetli madenlere de yatırım yapabilmekle beraber, temel amaçları menkul kıymet alıp satmak ve alım satımlar arasında oluşan olumlu fark ile bu menkul kıymetlerin kâr payları ve faizlerinden gelir sağlamak olan kuruluşlardır. Şirketin finansman kaynağı kendi özsermayesidir.

Riskin dağıtılması ilkesi sayesinde yatırım ortaklıklarının, bireylerin kendi imkanları ile sağlayamayacakları ölçüde riski dağıtmaları mümkündür. Mal Varlığının Korunması ilkesi ile de Ortaklık portföyünde yer alan menkul kıymetler, kurucu ortaklar ile portföy yöneticilerinden ayrı bir yerde muhafaza edilmek zorundadır. Sözkonusu menkul kıymetler, ortaklık ile İMKB Takas ve Saklama Bankası A.Ő. (Takasbank) arasında imzalanacak bir saklama sözleşmesi çerçevesinde Takasbank'ta saklanır.

Şirketin Yönetim Kurulunca "Faaliyet ve İç Kontrol Yönetmeliği (Personel Görev Tanımları - Yetki ve Sorumlulukları - Portföy Yönetim Süreci)" oluşturulmuş olup, İş Akışı, Görev Sorumlulukları ve denetim mekanizması ayrıntılı olarak yapılandırılmış ve İç Kontrol Sorumlusu atanmıştır. Şirket ayrıca, bağımsız denetim Şirketi tarafından periyodik olarak denetlenmektedir.

6- Finansal tablolarda yer almayan ancak kullanıcılar için faydalı olacak diğer hususlar:

Finansal tablo ve dipnotlara alınmayan bir husus bulunmamaktadır.

7- Hesap döneminin kapanmasından ilgili finansal tabloların görüőüleceđi genel kurul toplantı tarihine kadar geçen sürede meydana gelen önemli olaylar:

Yoktur.

8- İŞletmenin gelişimi hakkında yapılan öngörüler:

Şirket belirlemiş olduğu yatırım kıstasları çerçevesinde, ulusal ve uluslararası konjonktürü yakından izleyerek ve değerleyerek aktif değerini artırmayı hedefler.

Ekonomilerdeki büyüme trendlerine paralel olarak aktif yapısını büyütmek için kurumsal bir portföy yönetim stratejisi uygular.

9- Yapılan araştırma ve geliştirme faaliyetleri:

Şirket yeni maliyet oluşturmadan, mevcut personel ve yönetim ile araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu amaçla teknolojik gelişmeler izlenmekte ve bu doğrultuda kararlar verilmektedir.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

10- Dönem içinde Esas Sözleşmede yapılan değişiklik ve nedenleri:

Şirket Esas Sözleşmesinin TL'ye uyumlu hale getirilmesi amacıyla 11. Maddesinde değişiklik yapılmıştır.

11- Varsa, çıkarılmış bulunan sermaye piyasası araçlarının niteliği ve tutarı:

Yoktur.

12- İŞletmenin faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektör içerisindeki yeri hakkında bilgi:

Yatırım ortaklıklarına ilişkin genel bilgiler:

Yatırım ortaklıkları, sermaye piyasası araçları ile ulusal ve uluslararası borsalarda veya borsa dışı organize piyasalarda işlem gören altın ve diğer kıymetli madenler portföyü işletmek üzere anonim ortaklık şeklinde ve kayıtlı sermaye esasına göre kurulan sermaye piyasası kurumlarıdır. Yatırım ortaklıklarının temel fonksiyonu küçük tasarruf sahiplerinin birikimlerini bir havuzda toplayarak değişik menkul kıymetlerden oluşacak bir portföye yatırmak ve bu yolla elde ettikleri kazancı ortaklarına payları oranında dağıtmaktır. Yatırım ortaklıklarının diğer ortaklıklardan farkı, faaliyet alanlarının sadece sermaye piyasası araçları ile altın ve diğer kıymetli madenlerden oluşan bir portföyün işletilmesi şeklinde sınırlandırılmıŐ bulunmasıdır.

Yatırım ortaklığı portföyünün uzman bir kadro tarafından yönetilmesi nedeniyle bir yandan tasarruf sahibinin riski azaltılırken diğer yandan da tasarrufların menkul kıymetlere yatırılması suretiyle kaynakların etkin kullanımı sağlanabilmektedir.

Ortaklığın yatırım ortaklıkları sektörü içindeki yeri:

Finans sektöründe faaliyet gösteren Şirketin fiili faaliyet konusu, menkul kıymet portföy işletmeciliğidir. Anonim Şirket şeklinde ve tedrici şekilde kurulmuş bulunan Şirketin hisse senetleri 1995 Mayıs ayından itibaren İstanbul Menkul Kıymetler Borsasında işlem görmekte olup, portföy işletmeciliği yapan 34 adet menkul kıymet yatırım ortaklığından bir tanesidir.

13- Yatırımlardaki gelişmeler, teşviklerden yararlanma durumu, yararlanılmışsa ne ölçüde gerçekleştirildiği:

Şirketin teşviklerden yararlanma durumu bulunmamaktadır.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

- 14- İşletmenin üretim birimlerinin nitelikleri, kapasite kullanım oranları ve bunlardaki gelişmeler, genel kapasite kullanım oranı, faaliyet konusu mal ve hizmet üretimindeki gelişmeler, miktar, kalite, sürüm ve fiyatların geçmiş dönem rakamlarıyla karşılaştırılmalarını içeren açıklamalar:**

Şirketin üretim birimi bulunmamaktadır.

- 15- Faaliyet konusu mal ve hizmetlerin fiyatları, satış hasılatları, satış koşulları ve bunlarda yıl içinde görülen gelişmeler, randıman ve produktivite katsayılarındaki gelişmeler, geçmiş yıllara göre bunlardaki önemli değişikliklerin nedenleri:**

Portföy işletmek üzere kurulan bir menkul kıymet yatırım ortaklığı olan Şirkette satış veya dağıtım faaliyeti bulunmamaktadır.

- 16- Bu tebliğ hükümleri çerçevesinde düzenlenen finansal tablo ve bilgiler esas alınarak hesaplanan finansal durum, kârlılık ve borç ödeme durumlarına ilişkin temel rasyolar:**

Şirket 2009 yılı ilk 3 aylık dönemi 215.269.- TL kârla kapatmıştır.

Şirketin 01.01.2009 - 31.03.2009 dönemi mali bünye ve kârlılık rasyoları şöyledir:

Cari oran	304,796
Toplam Borç / Aktif	0,0097
Kısa Vadeli Borç / Pasif	0,0033
Uzun Vadeli Borç / Pasif	0,0064
Kısa Vadeli Borç / Toplam Borç	0,3369
Dönen Varlık / Aktif Toplamı	0,9969
Net Dönem Kârı (Zararı) / Aktif Toplamı	0,0368
Net Dönem Kârı (Zararı) / Özsermaye	0,0371

- 17- İşletmenin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler:**

Şirket yalnızca özkaynaklarına dayalı olarak faaliyet göstermektedir. Bu nedenle mali yapıyı iyileştirmeye yönelik önlem almayı gerektirecek bir durum yoktur.

- 18- Üst yönetimde yıl içinde yapılan değişiklikler ve halen görev başında bulunanların adı, soyadı ve mesleki tecrübesi:**

Şirketin 31.03.2008 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında Kani Pekiyaş Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

BUMERANG YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş

Sayfa No:8

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Ünvanı</u>	<u>Öğrenim</u>	<u>Mesleki Tecrübe</u>
Müslüm DEMİRBİLEK	Yönetim Kurulu Başkanı	Üniversite	Eski Hesap Uzmanı Eski SPK Denetçisi 1982-2009 sermaye piyasasının sektöründe muhtelif görevler.
Nazlı ELVAN DEMİRBİLEK	Yönetim Kurulu Bşk. Yrd. Genel Müdür	Üniversite	1995-2009 sermaye piyasası sektöründe muhtelif görevler.
Derya KAYA	Yönetim Kurulu Üyesi	Üniversite	1996-2009 sermaye piyasası sektöründe muhtelif görevler.
Kani PEKYAVAŞ	Yönetim Kurulu Üyesi	Üniversite	1986-2009 sermaye piyasası sektöründe muhtelif görevler.

19- Personel ve işçi hareketleri, toplu sözleşme uygulamaları, personel ve işçiye sağlanan hak ve menfaatler:

Şirkette personel ve işçi hareketleri ile toplu sözleşme uygulaması yoktur.

Şirketin 31.03.2009 tarihi itibariyle personel mevcudu 6'dır. Dönem içinde faaliyetler bazında herhangi bir uyuşmazlık gözlemlenmemiştir. Çalışanlara maaş, yemek ve yol ücreti yanında iş kanununda yer alan sosyal haklardan doğum izni, ölüm izni, evlilik izni ve yıllık izin verilmektedir.

Şirketin 31.03.2009 itibariyle kıdem tazminatı yükümlülüğü 37.670.- TL olup, tamamı için karşılık ayrılmış durumdadır.

Dönem içinde Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyelerine bu görevlerinden dolayı herhangi bir fayda sağlanmamış ve ücret ödenmemiştir. 31.03.2009 tarihli Olağan Genel Kurul kararıyla; Yönetim Kurulu Başkanına 750 TL, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısına 500 TL, Yönetim Kurulu Üyelerine 250 TL tutarında aylık net 1 Nisan 2009 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere hakkı huzur ödenmeye başlanmıştır.

Kilit personele ödenen aylık ücretler aşağıda belirtilmiştir.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

<u>Kilit Personel</u>	Ocak – Mart 2009 <u>Net Aylık Ücret (TL)</u>
Genel Müdür	4.929,32
Portföy Yöneticisi	5.795,63
Muhasebe Sorumlusu	1.762,47

Kilit personelden sadece Muhasebe Sorumlusu'na ayrıca günlük 9.- TL yemek ücreti ödenmektedir.

20- Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler:

Yoktur.

21- Merkez dışı örgütlerinin olup olmadığı hakkında bilgi:

Şirket İstanbul ili sınırları içinde faaliyet göstermekte olup, merkez dışı örgütü bulunmamaktadır.

22- Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu:

1. Kurumsal Yönetim Uyum Beyanı

Bumerang Yatırım Ortaklığı A.Ş. Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nde yer alan prensiplerin uygulanmasını, stratejik bir hedef olarak benimsemektedir.

Kurumsal yönetim yaklaşımımız, eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramları üzerine oturmaktadır. Bu çerçevede, Şirket yönetimimiz pay ve menfaat sahiplerine eşit davranmayı ve olası çıkar çatışmalarının önüne geçmeyi, ticari sır niteliğindeki ve henüz kamuya açıklanmamış bilgiler hariç olmak üzere, Şirket ile ilgili finansal ve finansal olmayan bilgilerin zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay erişilebilir bir şekilde kamuya duyurulmasını; Yönetim Kurulu üyelerinin esas itibariyle anonim şirket tüzel kişiliğine ve dolayısıyla pay sahiplerine karşı olan hesap verme zorunluluğu taşıdığını ve şirket adına yapılan tüm faaliyetlerin mevzuata, Esas Sözleşme'ye ve Şirket içi düzenlemelere uygun olduğunu ve denetlendiğini taahhüt eder.

- Şirket, kurumsal yönetim kalitesini arttırmak için aşağıda belirtilen hususlardaki eksiklikleri en kısa sürede gidermeyi amaçlamaktadır.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

- Şirket, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin IV. Bölüm Madde 31’de belirtilen “Yönetim Kurulu üyelerinin en az üçte birinin bağımsız üyelerden oluşması” formatına yaklaşılabildiğini hedeflemekte, ancak bunun için belli bir geçiş sürecine ihtiyaç duymaktadır.
- Şirket, bulunduğu faaliyet alanının gereklerine uygun olarak kurumsal yönetimden sorumlu üye ataması yoluna gitmiştir.
- Şirket Esas Sözleşmesinde şu an için birikimli oy sisteminin kullanılmasına olanak veren bir hüküm yer almamaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyeliklerinin oluşturulmasıyla azınlık pay sahiplerinin yönetimde daha iyi temsil edileceğini ve bunun da azınlık haklarının temsiline katkıda bulunacağını düşünmekteyiz.
- Şirket Sermaye Piyasası Kurulu’nun Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği gereğince, Esas Sözleşmesinde; “faaliyetlerinin gerektirdiği miktar ve değerden fazla taşınır ve taşınmaz mal edinemez. Bu miktar ve değer, sermaye ve yedek akçelerinin %10’u ve/veya aktif toplamın %5’inden fazla olamaz” hükmüne yer vermiştir. Bu nedenle Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde belirtilen şekilde gayrimenkul alım-satımlarına ilişkin kararların Genel Kurul tarafından alınması konusunda herhangi bir düzenleme yapılmasına gerek duyulmamıştır.

BÖLÜM I- PAY SAHİPLERİ

2.Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi

Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi Yöneticisi olarak Derya Kaya, Pay Sahipleri Temsilcisi olarak Fersan C. Bayıraş görevlendirilmiştir.

İletişim Bilgileri:

E-posta : dkaya@bumerang.com.tr - fersanb@bumerang.com.tr

Telefon : (212) 244 98 15 /5 Hat

Faks : (212) 244 99 19

Pay sahipleriyle ilişkiler biriminin başlıca görevleri;

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Genel Kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Esas Sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

- Genel Kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dökümanları hazırlamak,
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,
- Mevzuat ve Şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuoyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve ilgilenmek olarak belirlenmiştir.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirketin 31.03.2009 tarihli 3 aylık finansal tabloları ve raporları mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine zamanında duyurulmuştur. Pay sahiplerinin eşit bilgilendirilmesini teminen ve bilgi alma haklarının genişletilmesi amacıyla yönelik olarak her türlü bilgi İMKB aracılığıyla duyurulmakta ve elektronik ortamda www.bumerangyatirimortakligi.com.tr adresinde pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

Dönem içinde Şirket, özel denetçi tayini talebinde bulunmamıştır.

4.Genel Kurul Bilgileri

Şirket 31.03.2009 tarihinde 2008 yılı hesap dönemine ait Olağan Genel Kurul toplantısı yapmıştır. Toplantıya davet; toplantı yeri, günü ve saati ile gündemi ihtiva edecek şekilde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 11.03.2009 tarih ve 7267 sayılı nüshasında ve Yeni Gün Gazetesi'nin 09.03.2009 tarihli nüshasında yayımlanarak, nama yazılı pay sahiplerine ise 05.03.2009 tarihinde gönderilen taahhütlü mektupla yapılmış ve Şirketin internet sitesinde de yayımlanmıştır.

Genel Kurul'da Şirketin toplam 6.000.000.- TL'lik ödenmiş sermayesine tekabül eden 6.000.000 adet hisseden, 2.886.329.- TL'lik sermayeye karşılık 2.886.329 adet hisse asaleten temsil edilmiştir. Böylece gerek Kanun ve gerekse Esas Sözleşme'de öngörülen asgari toplantı nisabı ile katılım gerçekleşmiştir. Toplantıya medyanın katılımı olmamıştır.

5.Oy hakları ve azınlık hakları

- Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminde, oy haklarında imtiyaz bulunmaktadır;

(A) grubu payların her biri 10.000 (onbin) oy hakkına,
(B) grubu payların her biri 1 (bir) oy hakkına sahiptir.

- Azınlık payları yönetimde temsil edilmemektedir.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

- Şirket Esas Sözleşmesinde birikimli oy kullanma yöntemi bulunmamaktadır.

6.Kâr Dağıtım Politikası ve Kâr Dağıtım Zamanı

- Şirketin yatırım ortaklığı olması nedeniyle ve Esas Sözleşmesi uyarınca; Şirketin kârına katılım konusunda imtiyaz yoktur.
- Şirket kâr dağıtımında, Sermaye Piyasası Kurulu kanunu hükümlerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun tebliğlerine uymaktadır. Kâr dağıtım kararı her yıl Genel Kurul'da verilir. Kâr dağıtımında kıstas olarak esas uygulanmaksızın mevcut payların tamamı eşit şekilde kâr payından yararlanmaktadır.
- Şirket her yıl dağıtılabilir kârın %30'undan az olmamak kaydıyla ortaklığın sermaye yapısını ve piyasa değerini olumsuz yönde etkilemeyecek oranda nakit kâr payı ve/veya bedelsiz hisse senedi dağıtımını yapmayı kâr politikası olarak benimsemiştir.
- Kâr dağıtımında Sermaye Piyasası Kanunu'nun 15. Maddesi ve Kurul tebliğlerine uyulur.

7.Payların Devri

Şirket Esas Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmamakla birlikte; hisse senetleri Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde serbestçe devredilebilir.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

Şirket, kamuya açıklanacak bilgileri açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay ulaşılabilir ve eşit bir biçimde kamunun kullanımına sunar.

8.Şirket Bilgilendirme Politikası

Şirket Bilgilendirme Politikası internet sitesinde yer almaktadır.

SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU

9.Özel Durum Açıklamaları

01.01.2009 - 31.03.2009 dönemi içerisinde, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca toplam 17 adet özel durum açıklaması yapılmıştır. SPK tarafından özel durum açıklamalarının zamanında yapılmamasına ilişkin uygulanan herhangi bir yaptırım olmamıştır.

10.Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

1- Sermaye Piyasası Kurulu'nun 09/12/2003 tarih ve KYD-537-15337 sayılı yazısı gereğince Kurumsal internet adresi ve "Kamuyu Sürekli Bilgilendirme" sayfası oluşturulmuştur. Şirketin internet adresi: <http://www.bumerangyatirimortakligi.com.tr>'dir. Bu adreste bulunan Kamuyu Sürekli Bilgilendirme sayfasında; Şirketin Esas Sözleşmesi, izahnamesi, mali tabloları, ortaklık yapısı, Yönetim Kurulu bilgileri, yatırım ve yönetime ilişkin bilgiler verilmekte ve bu bilgilerdeki değişiklikler sayfa üzerinde güncellenmekte, hafta sonları itibariyle Şirketin mali yapısını gösteren portföy raporu verilmektedir.

2- İnternet sitesinde SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri II. Bölüm Madde 1.11.5'te sayılan;

- Ticaret sicil bilgileri
- Son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı
- İmtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi
- Değişikliklerin yayınlandığı ticaret sicil gazetelerinin tarih ve sayısı ile birlikte şirket Esas Sözleşmesinin son hali
- Özel durum açıklamaları
- Faaliyet Raporları
- Periyodik mali tablo ve raporlar
- İzahnameler ve halka arz sirküleri
- Genel Kurul toplantılarının gündemleri
- Katılanlar cetveli ve toplantı tutanakları
- Vekaleten oy kullanma formu
- Çağrı yoluyla hisse senedi veya vekalet toplanmasında hazırlanan zorunlu bilgi formları ve benzeri formlar
- Sermaye piyasası araçlarının değerine etki edebilecek önemli Yönetim Kurulu kararlarının toplantı tutanakları
- Sıkça sorulan sorular başlığı altında Şirkete ulaşan bilgi talepleri, soru ve ihbarlar ile bunlara verilen cevaplar
- Genel Kurul toplantılarına ilişkin ilan, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dökümanı, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlar ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgiler sitede mevcuttur.

SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU

11.Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi Sahiplerinin Açıklanması

ORTAKLIK YAPISI (%1 DEN FAZLA OLAN) 31.03.2009

<u>Adı-Soyadı Unvanı</u>	<u>İştirak Tutarı(TL)</u>	<u>İştirak Oranı(%)</u>
Müslüm Demirbilek	2.369.000	% 39,48
Nazlı Elvan Demirbilek	525.000	% 8,75
Diğer	3.106.000	% 51,77
TOPLAM	6.000.000	% 100,00

İçeriden Öğrenebilecek Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

<u>Adı-Soyadı</u>	<u>Ünvanı</u>
Müslüm Demirbilek	Yönetim Kurulu Başkanı, Portföy Yöneticisi
Nazlı Elvan Demirbilek	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Genel Müdür
Derya Kaya	Yönetim Kurulu Üyesi, Muhasebe Sorumlusu
Kani Pekiyaş	Yönetim Kurulu Üyesi
Fersan C. Bayıraş	Pay Sahipleriyle İlişkiler Temsilcisi
Nihal Elvan Erturan	Denetçi
İbrahim Haselçin	Denetçi

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

Şirket bir portföy yönetim şirketidir. Şirketle ilgili menfaat sahipleri ise pay sahipleriyle birlikte çalışanları, yatırımcıları ve hatta yatırım yapmayı düşünebilecek potansiyel tasarruf sahiplerini de içerir. Menfaat sahipleriyle ilgili temel Şirket politikamız açık, dürüst, tutarlı iletişim esasına dayanır.

Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

- Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı çerçevesinde faaliyetlerini etkileyebilecek tüm özel durumları, üçer aylık dönemler itibariyle mali tablo ve raporları, haftalık dönem itibariyle portföy yapısını İstanbul Menkul Kıymetler Borsası aracılığıyla kamuya açıklayarak menfaat sahiplerini bilgilendirmektedir.
- Şirket menfaat sahiplerini kendilerini ilgilendiren konularda yetkili kişiler ve internet sitesi aracılığıyla bilgilendirmektedir.

14.Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Başta Şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını destekleyici mekanizma ve modeller şirketin iç düzenlemelerinde ve Esas Sözleşmesinde yer alır.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

15.İnsan Kaynakları Politikası

Şirket bir portföy yönetim şirketi olarak az sayıda çalışana sahiptir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimlilik esas alınır. Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı ve koşulları sağlanmış olup; ırk, din, dil ve cinsiyet ayırımı yapılmaksızın insan haklarına saygılı bir politika benimsenmiştir.

16.Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Şirket bir portföy yönetim şirketi olması nedeniyle; müşterisi ve tedarikçisi bulunmamaktadır.

17.Sosyal Sorumluluk

Şirket sosyal sorumluluklarına karşı duyarlıdır. Bulunduğu çevreye ve kamu sağlığına ilişkin düzenlemelere ve etik kurallara uyar.

BÖLÜM IV- YÖNETİM KURULU

18.Yönetim Kurulu yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Esas Sözleşmede yer alan şekliyle;

Şirketin işleri ve yönetimi, Genel Kurul tarafından bir ilâ üç yıl için seçilen en az üç en çok yedi kişiden oluşacak bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

Şirketin Yönetim Kurulu aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır:

<u>Adı-Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Müslüm Demirbilek	Yönetim Kurulu Başkanı ve Portföy Yöneticisi
Nazlı Elvan Demirbilek	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ve Genel Müdür
Derya Kaya	Yönetim Kurulu Üyesi ve Muhasebe Sorumlusu
Kani Pekyavaş	Yönetim Kurulu Üyesi

- Yönetim Kurulu'nda murahhas aza yoktur.
- Yönetim Kurulu'nda bağımsız üye yer almamakla birlikte, Kurumsal Yönetim İlkelerinin işaret ettiği standartlar yönünde çalışmalar yapılacaktır. Bunun için belli bir geçiş sürecine ihtiyaç duyulmaktadır.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

19.Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre Yönetim Kurulu üye seçiminde, üyelerin çoğunluğunun T.C. vatandaşı olmaları ve Türk Ticaret Kanunu ile Sermaye Piyasası Mevzuatında öngörülen şartları taşımaları gerekmektedir. Esas Sözleşme'deki düzenlemeyle birlikte, Yönetim Kurulu üyelerinde aranan asgari nitelikler, SPK mevzuatında yeralan niteliklerle örtüşmektedir.

20.Şirketin Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefleri

- Şirket Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde hisse senetlerini halka arz etmek yoluyla ve kayıtlı sermaye esaslarına göre tedrici usulde kurulmuş bir yatırım ortaklığı anonim şirkettir. Şirketin hisse senetleri 1995 yılında halka arz edilerek İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Ulusal Pazarı'nda işlem görmeye başlamıştır. Şirketin amacı, ilgili mevzuatla belirlenmiş ilke ve kurallar çerçevesinde ulusal ve uluslararası borsalarda veya borsa dışı organize piyasalarda işlem gören sermaye piyasası araçları ile altın ve diğer kıymetli madenler portföyü işletmektedir.
- Şirket Esas Sözleşmesi gereği işlettiği portföyün en az % 25'ini devamlı olarak özelleştirme kapsamına alınan kamu iktisadi teşebbüsleri dahil, Türkiye'de kurulmuş ortaklıkların hisse senetlerine yatırır.
- Şirket bu yönüyle bir A tipi yatırım ortaklığı olarak, sermaye piyasası araçlarına yatırım yapmak isteyen yatırımcılar için farklı bir alternatif oluşturmaktadır.

21.Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirket Yönetim Kurulu'nca "Faaliyet ve İç Kontrol Yönetmeliği (Personel Görev Tanımları- Yetki ve Sorumlulukları- Portföy Yönetim Süreci)" oluşturulmuş olup, İş Akışı, Görev Sorumlulukları ve denetim mekanizması ayrıntılı olarak yapılandırılmış ve İç Kontrol Sorumlusu atanmıştır. Şirket ayrıca, bağımsız denetim şirketi tarafından periyodik olarak denetlenmektedir.

22.Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Şirketin Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerinin yetki ve sorumluluklarına Şirket Esas Sözleşmesinde yer verilmektedir. Şirket Esas Sözleşmesinin 20. maddesinde yazıldığı gibi; Şirket Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili sair mevzuat ile Genel Kurul'ca kendisine verilen görevleri ifa eder.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

23.Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

- Şirket Esas Sözleşmesinin 18. maddesinde belirtildiği üzere; Yönetim Kurulu Şirket işleri lüzum gösterdikçe toplanır. Ancak en az ayda bir defa toplanması mecburidir. Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır.

Yönetim Kurulunun toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı tarafından tespit edilir. Yönetim Kurulu Kararı ile gündemde değişiklik yapılabilir.

Fevkalade durumlarda üyelere birisinin yazılı isteği üzerine Başkan Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmasa, üyeler de re'sen çağrı yetkisine haiz olurlar.

Toplantı yeri şirket merkezidir. Ancak Yönetim Kurulu, karar almak şartı ile, başka bir yerde de toplanabilir.

Yönetim Kurulu üye tamsayısının yarısından fazlası çoğunlukla toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğuyla alır. Oylarda eşitlik olması halinde teklif reddedilmiş sayılır.

Yönetim Kurulunda oylar kabul veya red olarak kullanılır. Red oyu veren, kararın altına red gerekçesini yazarak imzalar.

Toplantıya katılmayan üyeler yazılı olarak veya vekil tayin etmek suretiyle oy kullanmazlar.

- Yönetim Kurulu 2009 ilk 3 aylık dönem içerisinde 6 kez Yönetim Kurulu toplantısı yapmıştır. Toplantılara tam sayıda üye katılımı olmuştur. Yönetim Kurulu üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimini sağlamak üzere bir sekreteryaya bulunmaktadır.

- SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin IV. Bölümü'nün 2.17.4'üncü maddesinde yer alan aşağıdaki konularda, Yönetim Kurulu toplantılarına fiilen katılım sağlanır. Kararlar toplantıya fiilen katılan Yönetim Kurulu üyeleri tarafından alınır.

- a. Genel Kurulun olağan/olağanüstü toplantıya çağırılması ve toplantının organizasyonu ile ilgili konular,
- b. Genel Kurula sunulacak yıllık faaliyet raporunun kesinleştirilmesi,
- c. Yönetim Kurulu Başkanının ve Başkan Vekilinin seçilmesi ve yeni üye atanması,
- d. İdari birimlerin oluşturulması veya faaliyetlerine son verilmesi,
- e. İcra Başkanının/Genel Müdürün atanması veya azledilmesi
- f. Komitelerin oluşturulması
- g. Şirketin temettü politikasının, dağıtılacak dönem kârı miktarının tespit edilmesi
- h. Birleşme, bölünme, yeniden yapılanma; şirketin tamamının veya duran varlıklarının %10'unun satılması veya %10'unun üzerinde tutarlarda yatırım yapılması; aktif toplamının %10'unun üzerinde tutarlarda gider yapılması
- i. Sermaye artırımını veya azaltımını.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

24.Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri, dönem içinde şirketin faaliyet konusu kapsamında, Şirketle herhangi bir işlem ve rekabet yapmamıŐtır.

25.Etik Kurallar

Şirkete uygulanan ilgili mevzuat, yasa ve düzenlemeler uyarınca Bumerang Yatırım Ortaklığı A.Ő. aşağıda maddeler halinde sıralanan etik kuralları kabul etmiŐtir.

Bu etik kurallar caydırıcı etkiye sahip olmak ve üst düzey yöneticilerin ve çalışanların benimsemesi ve savunması beklenen ilkeler koymak amacına yöneliktir. Şirketin belirlediği/belirleyeceği diğer uygun politikaları, genelgeleri, davranış kuralları vs. tamamlayıcı nitelik taşımaktadır.

- Bumerang Yatırım Ortaklığı A.Ő.'nin en önemli amacı, hissedarlarının yatırımlarını en iyi şekilde değerlendirmek amacıyla mevcut piyasa koşulları içerisinde portföyünün getirisini en yüksek seviyeye ulaŐtırmak için çalışmaktadır.
- Halka açık bir Şirket olarak faaliyetlerini Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan ilgili tebliğe uyumlu olarak yönlendirir. Mesleki faaliyetlerini haksız rekabete yol açmayacak şekilde meslek adabını dikkate alarak yürütür. Hissedarlarına ve ilişkide bulunan diğer kiŐilere karşı herhangi bir suistimal söz konusu olamaz.
- Mali durum, mevcut Şirket yapısı ve değeriklikleri, ticari faaliyetler ve performans açık ve periyodik bir şekilde güncellenerek hissedarlara aktarılır.
- Şirket, çalışanları ve ortaklarıyla faaliyetlerinin yürütülmesinde dürüstlük, saydamlık ve adil davranma ilkeleri doğrultusunda hareket eder.
- Şirket, ülkenin hukuk kurallarına ve faaliyetleri itibariyle bağlantılı olduğu her türlü hukuki sınırlamaya uyar. Çalışanların ve ilişkide bulunan diğer kişilerin haklarına saygılıdır.
- Şirket, sektörde kendisiyle aynı faaliyet dalında olan firmalarla iliŐkilerinde her zaman, dürüst davranmayı ve adil rekabet ilkelerine uymayı görev bilir.
- Şirket, çalışanlarının her birinin ayrı ayrı kiŐilik onurunu ve yasalarla tanınmıŐ olan her türlü hakkını korumayı borç bilir. Güvenli ve sağlıklı bir ortamda çalışmalarını sağlar. Ayrımcılığın ya da tacizin hiçbir türüne müsamaha etmez.
- İŐyeri politikasını çalışanlarıyla sürekli iletişim içerisinde, onların isteklerini de göz önünde bulundurarak belirler.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU**

- Çalışanlardan hissedarlarla ve ilişkide bulunulan herkesle açık ve dürüst iletişim kurmaları beklenir. Şirketin adını ve saygınlığını benimsemeleri ve korumaları beklenir. Çalışanlar faaliyet itibariyle kurulan her ilişkide seviye ve mesafelerini korurlar. Yasal olmayan herhangi bir tutum ve davranış içerisinde olamayacakları gibi kendilerine menfaat temini tekliflerini anında yönetime iletmekle yükümlüdürler.

Şirket yönetimi ve çalışanları olarak, bu etik kuralların tümüne uygun hareket etmeyi temin eder ve tüm faaliyetlerinde yasalara, mevzuata ve şirket politikalarına uygunluğun temelini oluşturacağı bir iş kültürünü oluşturmaya gayret edeceklerini beyan eder.

26.Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirket, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmek amacıyla Denetimden Sorumlu Komite oluşturmuş, ayrıca Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Kurumsal Yönetim Koordinatörü belirlemiştir.

27.Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar

01.01.2009 – 31.03.2009 dönemi içerisinde; Şirketin Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri bu görevlerinden dolayı huzur hakkı, kâr payı ve başka bir ücret almamıştır. 31.03.2009 tarihli Olağan Genel Kurul kararıyla; Yönetim Kurulu Başkanına 750 TL, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısına 500 TL, Yönetim Kurulu Üyelerine 250 TL tutarında aylık net 1 Nisan 2009 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere hakkı huzur ödenmeye başlanmıştır.

Şirket faaliyet konusu gereği, Yönetim Kurulu üyelerine ve yöneticilerine borç vermemiş ve kredi kullandırmamıştır.